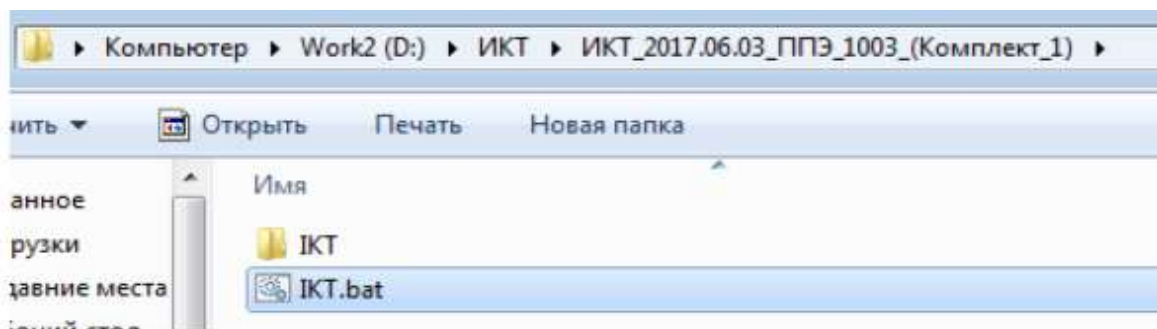
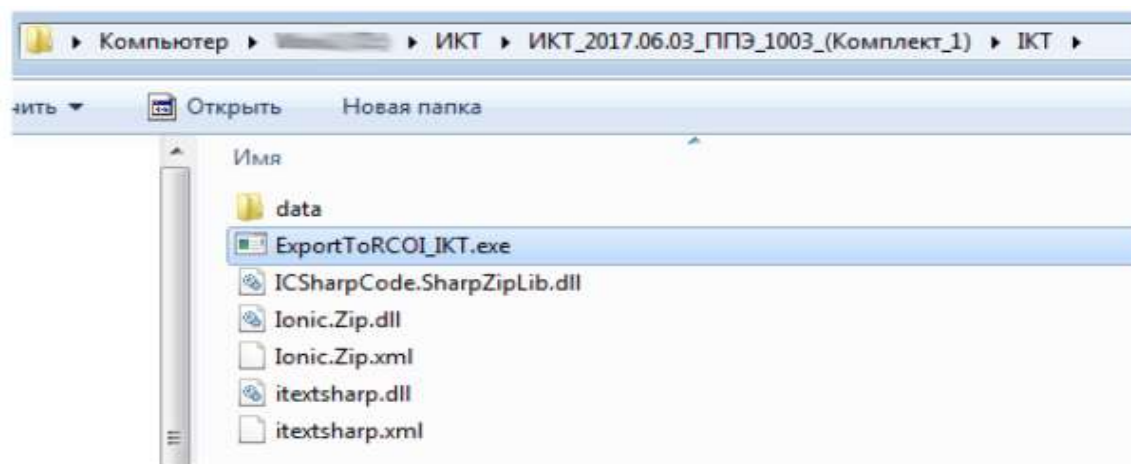


Инструкция по работе с модулем « Информатика и ИКТ»

Перед запуском модуля «Информатика и ИКТ» необходимо проверить права текущего пользователя на чтение и запись в рабочей папке на компьютере организатора. Для начала работы с модулем необходимо запустить исполняемый файл «ИКТ.bat»

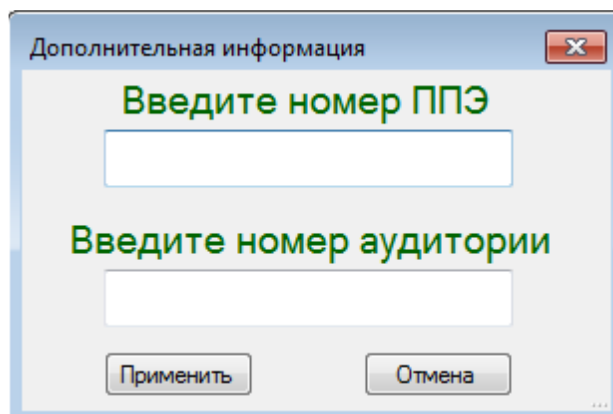


Если после запуска исполняемого файла «ИКТ.bat» никаких действий не произошло, требуется запустить ПО с помощью файла «ExportToRCOI_ИКТ.exe», расположенного внутри папки «ИКТ».

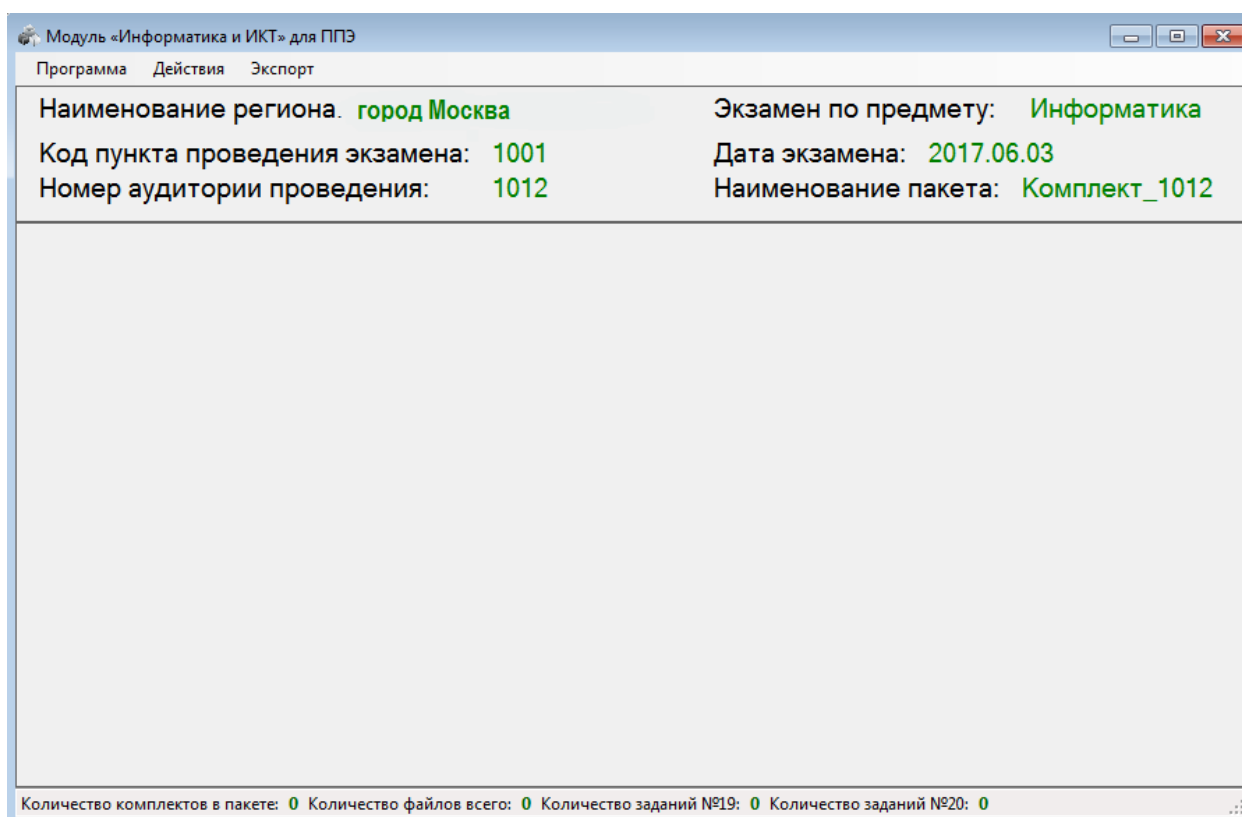


Исполняемые файлы ПО рекомендуется запускать от имени Администратора.

При первом запуске ПО необходимо указать номер ППЭ и номер аудитории проведения, после чего подтвердить введенные данные кнопкой «Применить».

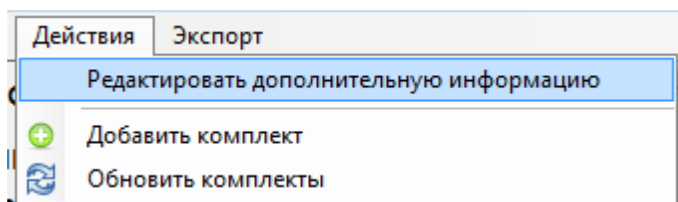


При этом откроется главное окно программы с пустым списком номеров КИМ

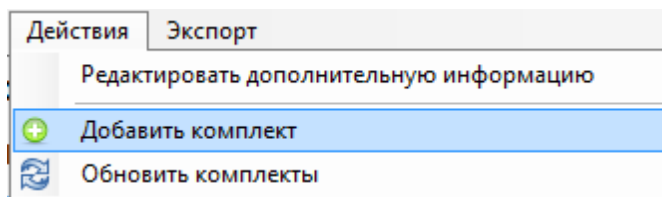


Ответственный организатор в присутствии технического специалиста должен убедиться в достоверности служебной информации в верхней части главного окна программы, сверив название региона, предмет, дату экзамена, код ППЭ, номер аудитории, наименование пакета. Наименование пакета задается программой автоматически, используя введенный номер аудитории.

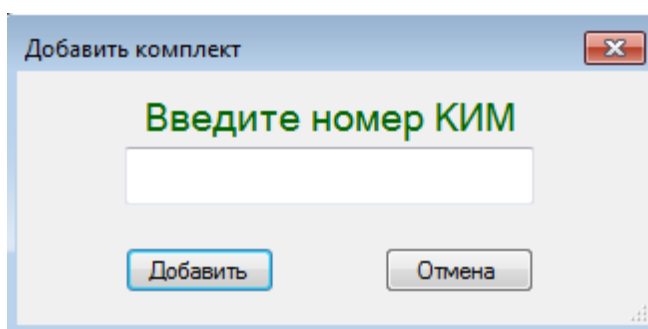
Для редактирования ошибочно введенной в ПО информации о номере аудитории и/или номере ППЭ, необходимо нажать на кнопку «Редактировать дополнительную информацию» в меню «Действия». В появившемся диалоговом окне измененная дополнительная информация сохраняется нажатием на кнопку «Применить».



Для добавления нового комплекта в ПО необходимо нажать на кнопку «Добавить комплект» в меню «Действия». В появившемся диалоговом окне необходимо ввести номер КИМ и нажать на кнопку «Добавить».

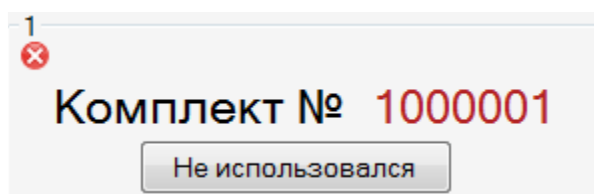


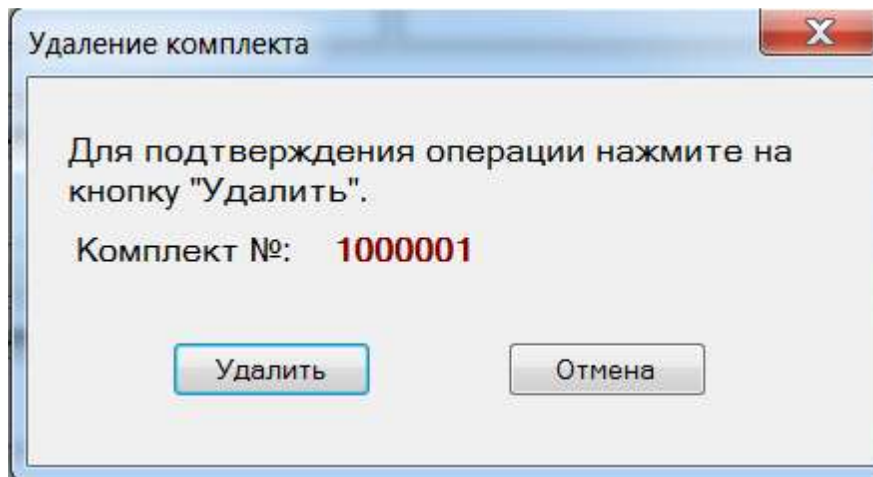
Важно. При работе с модулем «Информатика и ИКТ» ответственный организатор в аудитории должен добавлять номера КИМ в модуль ВРУЧНУЮ!



Если номер КИМ добавляемого комплекта состоит из шести разрядов и меньше, ПО автоматически добавит недостающие нули в начало номера.

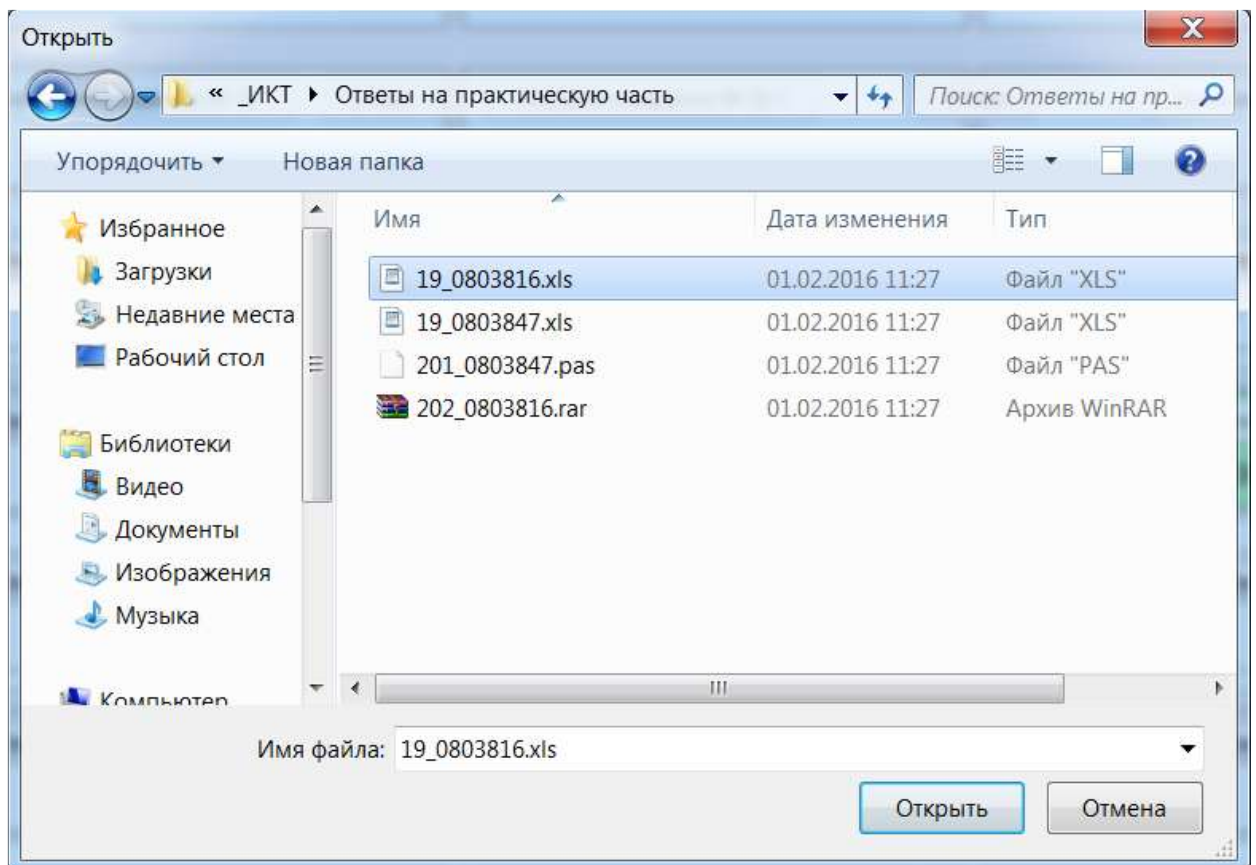
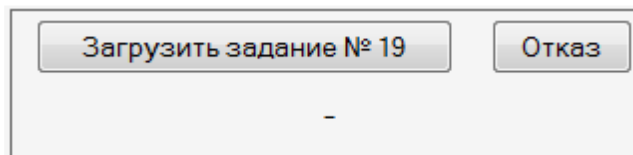
Для удаления ошибочно добавленного нового комплекта в ПО необходимо нажать на кнопку в виде красного крестика, расположенного в левом верхнем углу комплекта. В появившемся диалоговом окне подтвердите факт удаления ИК, нажав на кнопку «Удалить»



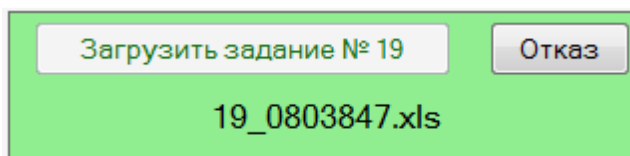


1. Загрузка заданий практической части

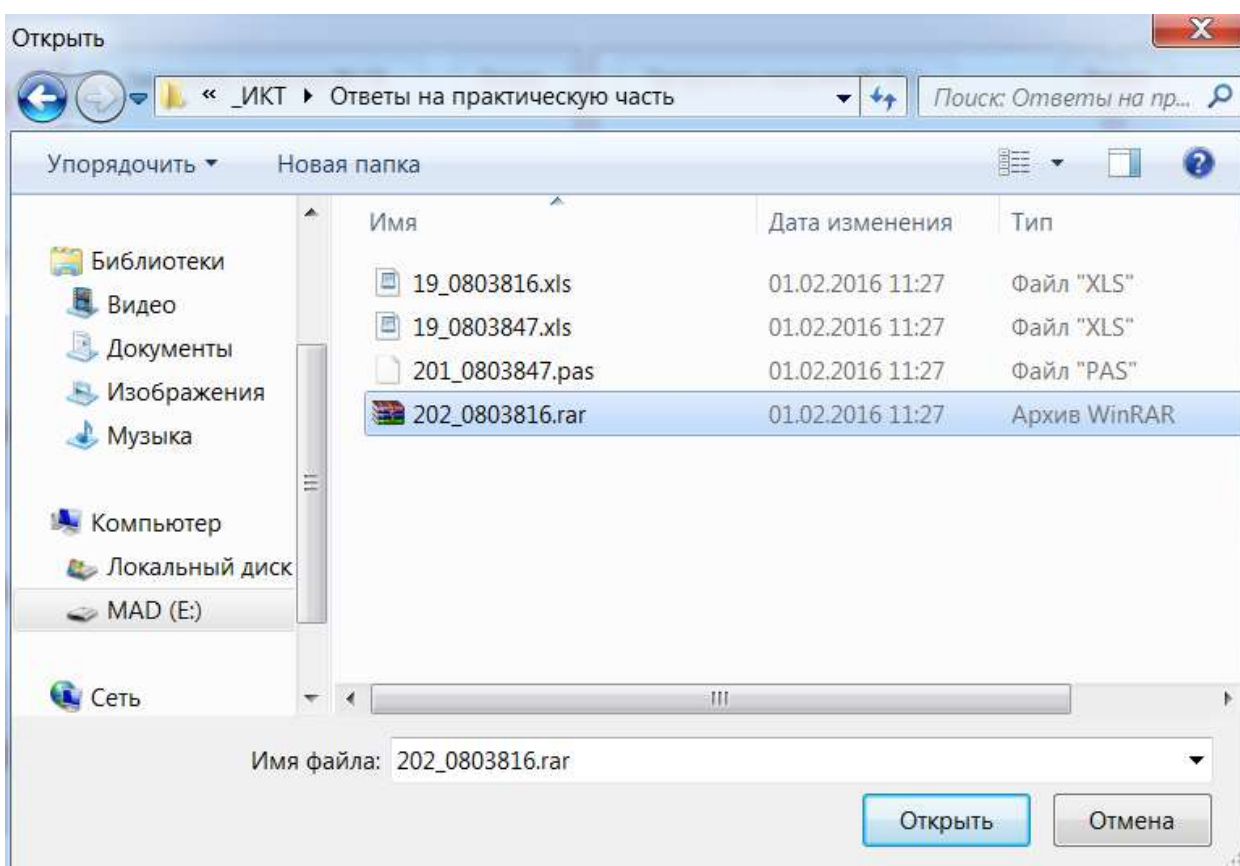
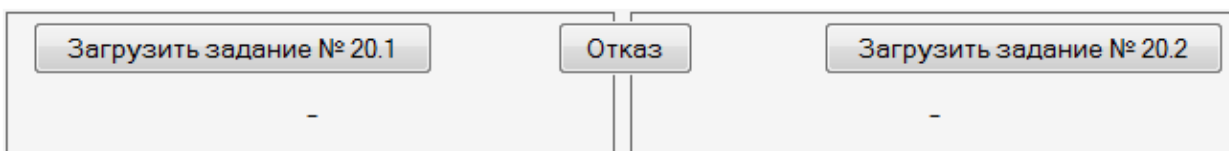
Для импорта в ПО файла с ответом на задание №19 необходимо в комплекте нажать на кнопку «Загрузить задание №19» в появившемся диалоговом окне указать директорию до загружаемого файла и нажать на кнопку «Открыть».



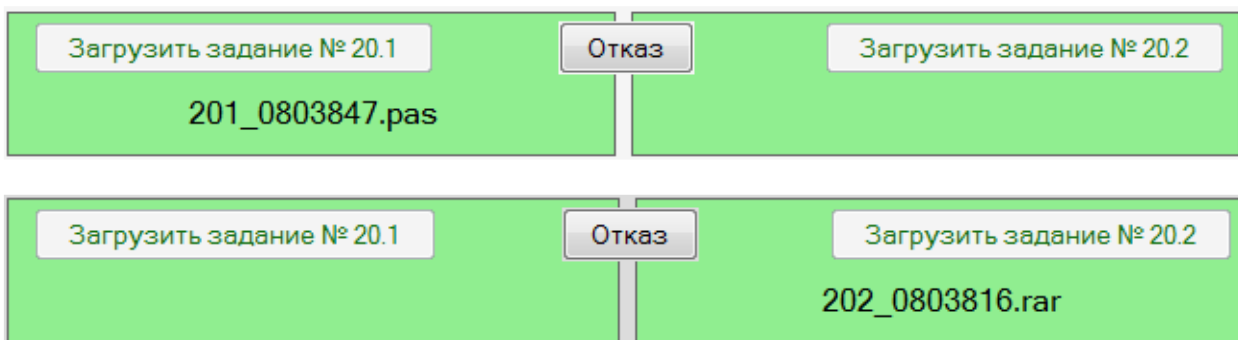
При этом кнопка «Загрузить задание №19» станет неактивной, изменится цвет фона рабочей области на «зеленый», файл импортируется в систему, о чем будет свидетельствовать информационное поле, отображающее полное имя загруженного файла.



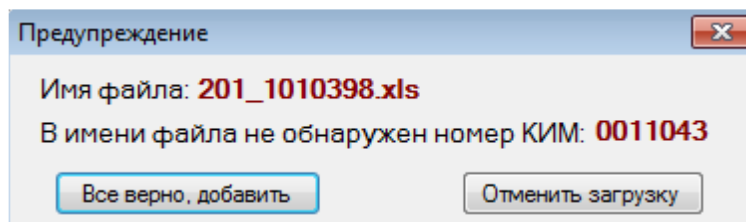
Для импорта в ПО файла с ответом на задание №20.1 или №20.2 необходимо в комплекте нажать на кнопку «Загрузить задание №20.1» или «Загрузить задание №20.2», в появившемся диалоговом окне указать путь к загружаемому файлу и нажать на кнопку «Открыть».



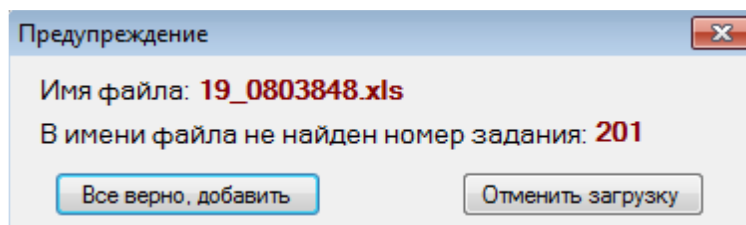
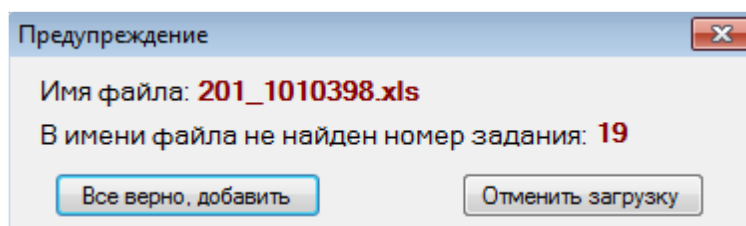
При этом кнопки «Загрузить задание №20.1» и «Загрузить задание №20.2» станут не активными, изменится цвет фона рабочих областей на «зеленый», файл импортируется в систему, о чем будет свидетельствовать информативное поле, отображающее полное имя загруженного файла.



В случае если номер КИМ в имени файла не будет соответствовать номеру КИМ в редактируемом комплекте, программа выдаст соответствующее сообщение. При этом, нажав на кнопку «Все верно, добавить», файл принудительно добавится в комплект. Нажав на кнопку «Отменить загрузку», загрузка будет отменена



В случае если номер задания в имени файла не будет соответствовать номеру задания в редактируемом комплекте, программа выдаст соответствующее сообщение. При этом, нажав на кнопку «Все верно, добавить», файл принудительно добавится в комплект. Нажав на кнопку «Отменить загрузку», загрузка будет отменена



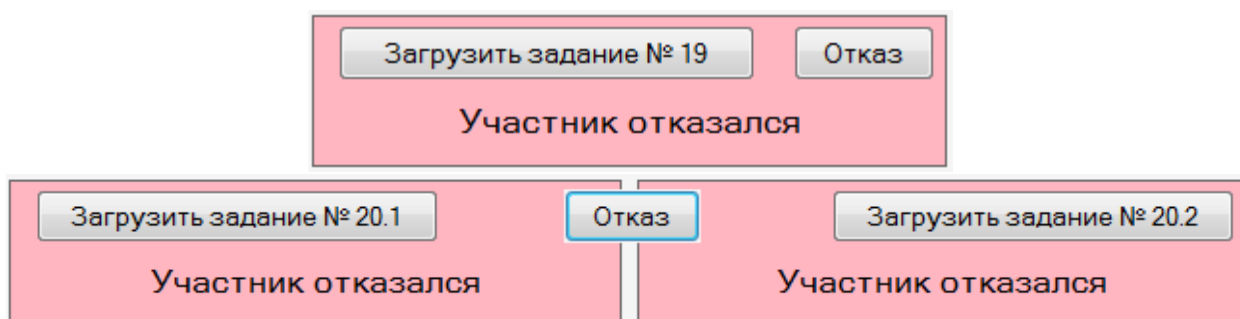
Важно! Формат имени файла на задание №19 должен иметь следующий вид: «№задания»_«номер КИМ».«расширение файла». Например, 19_1000045.xls, где 19 – номер задания, 1000045 – номер КИМ, xls– расширение файла. Результат выполненной работы сохраняется в одном файле, т.е. одно выполненное задание – один файл.

Важно! Формат имени файла на задание №20.1 или №20.2 должен иметь следующий вид: «№задания»_«номер КИМ».«расширение файла». Например, 201_1000045.kum, 202_1000045.pas , где 201 и 202 – номера заданий, 1000045 – номер КИМ, kum и pas – расширения файлов. Номера заданий 201 и 202 должны записываться без точки. Результат выполненной работы сохраняется в одном файле, т.е. одно выполненное задание – один файл.

Важно! В случае если ответ на задание №20.1 или №20.2 содержит проект, включающий в себя более одного файла, проект архивируется, используя установленную на персональном компьютере программу для архивации, с форматом имени файла, описанном выше (примеры: 201_1000045.rar, 202_1000045.zip, 201_1000045.7z). **Одно задание – один файл или архив.**

Внимание: файлы с ответами на практические задания могут загружаться в ПО по мере завершения экзамена каждым участником.

Факт отказа от выполнения участником задания №19 и/или задания № 20 необходимо зафиксировать в ПО, нажав на кнопку «Отказ». При этом изменится цвет фона рабочей области задания на «темно-розовый», загруженный файл (при наличии) удалится, кнопка «Отказ» станет не активной, кнопка «Загрузить задание №**» вернется в активное состояние, а в информационном поле задания появится сообщение «Участник отказался».



В случае если файл с ответом на практическое задание был ошибочно загружен в индивидуальный комплект участника, для активации кнопки загрузки «Загрузить задание №**» и повторной загрузки файла необходимо нажать на кнопку «Отказ».

2. Экспорт ответов на задания практической части на съемный носитель

Технический специалист в модуле «Информатика и ИКТ» производит экспорт информации для РЦОИ. В результате экспорта в каждой аудитории из программы выгружается специализированный архив и автоматически

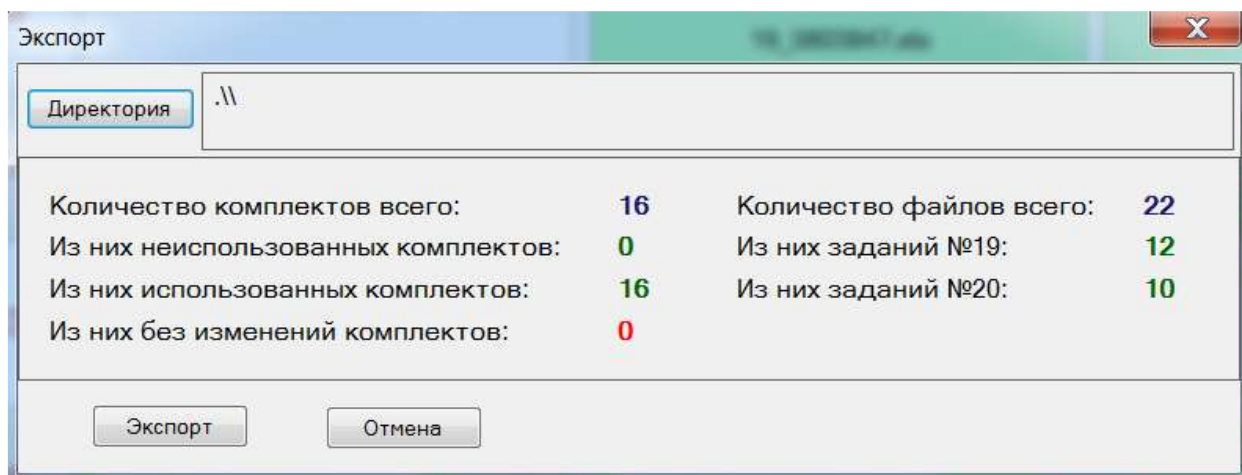
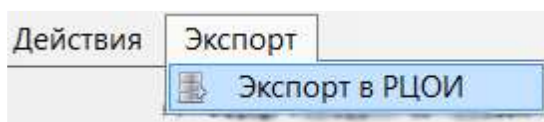
заполненный акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (форма ИКТ-5.2).

В качестве носителя информации разрешается использовать съёмный флеш-накопитель. Перед использованием накопителя необходимо убедиться, что на нём не содержатся вирусы и вредоносные программы, а так же накопитель не имеет сохранённой сторонней информации.

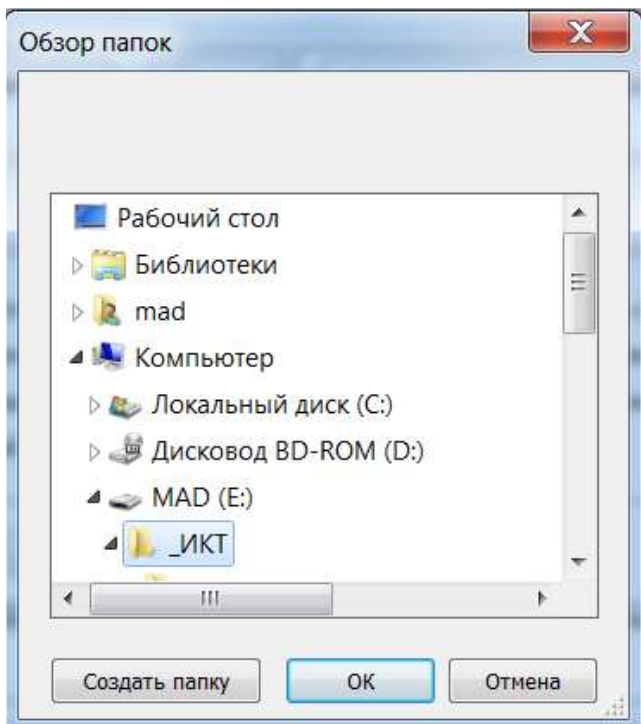
Рекомендуется предварительно в корневом каталоге накопителя создать папку с четырёхзначным кодом ППЭ, в которую будет производиться экспорт из всех аудиторий.

Для экспорта информации в РЦОИ необходимо нажать на кнопку «Экспорт в РЦОИ» в меню «Экспорт». В появившемся диалоговом окне еще раз проверить количественные данные по аудитории

Технический специалист из всех аудиторий ППЭ собирает специализированные архивы и сохраняет их на основной носитель информации. Форму ИКТ-5.2 необходимо распечатать в двух экземплярах для каждой аудитории.

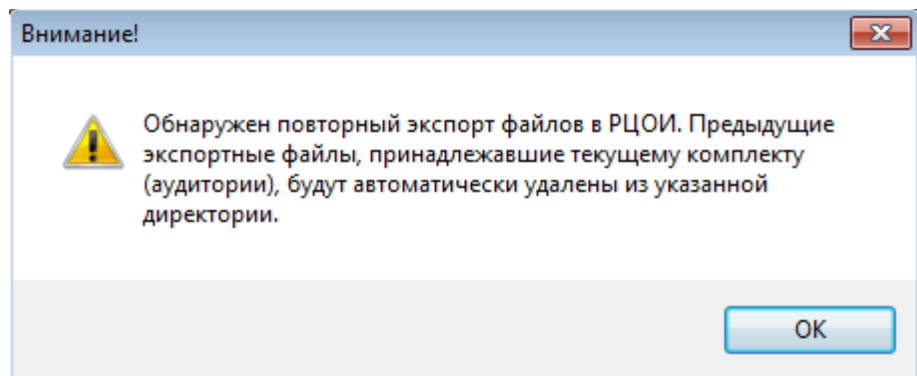


Необходимо нажать на кнопку «Директория». Станция предложит указать путь для экспорта



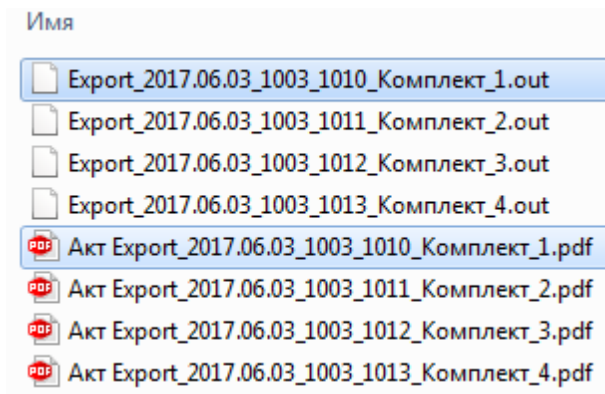
Необходимо указать созданную ранее папку с кодом ППЭ в корневом каталоге съёмного накопителя, после чего нажать «ОК». Дождаться сообщения «Экспорт данных успешно завершен».

В случае неоднократно произведенного экспорта в РЦОИ, программа выдаст соответствующее предупреждение. При повторной выгрузке базы данных предыдущие экспортные файлы, принадлежавшие текущему комплекту (аудитории), будут автоматически удалены из указанной директории



В результате экспорта в каждой аудитории получится по два файла файл с базой данных «Export_{ДАТА ЭКЗАМЕНА}_{КОД ППЭ}_{КОД АУДИТОРИИ}_{НАИМЕНОВАНИЕ ПАКЕТА}.out»;

форма ИКТ5.2 с отчетом «Акт Export_{ДАТА ЭКЗАМЕНА}_{КОД ППЭ}_{КОД АУДИТОРИИ}_{НАИМЕНОВАНИЕ ПАКЕТА}.pdf»



Наименование пакета должно совпадать с номером аудитории:
«комплект_номер аудитории».

Технический специалист со всех аудиторий ППЭ собирает специализированные архивы и сохраняет их на основной носитель информации, после чего на дублирующем носителе информации формирует резервную копию файлов. Форму ИКТ-5.2 необходимо распечатать в двух экземплярах для каждой аудитории.