

Инструкция для участников ОГЭ по сохранению файлов ответов на задания части 2 (практическая работа) по информатике и ИКТ

1. Сохранение файла с ответом на задание №19

1.1.Результатом выполнения задания №19 является отдельный файл.

1.2.Формат имени файла на задание №19 должен иметь следующий вид:

«№задания»_«номер КИМ».«расширение файла».

Например, **19_1000045.xls**,

где 19 – номер задания,

1000045 – номер КИМ,

xls– расширение файла.

1.3.Сохраните файл с ответом на задание №19 в папку на рабочем столе компьютера.

Внимание! Номер КИМ должен содержать семь цифр!

Если номер КИМ содержит менее 7 цифр, необходимо начинать запись номера КИМ с лидирующих нулей.

Например: номер КИМ в бланке – 32587, номер КИМ при сохранении файла – **0032587**.

2. Сохранение файла с ответом на задание №20

2.1.Результатом выполнения задания №20 является отдельный файл или архив.

2.2.Формат имени файла на задание №20.1 или №20.2 должен иметь следующий вид:

«№задания»_«номер КИМ».«расширение файла».

Например, **201_1000045.kum**, или **202_1000045.pas** ,

где 201 и 202 – номера заданий,

1000045 – номер КИМ,

kum и pas – расширения файлов.

Номера заданий 201 и 202 должны записываться без точки.

2.3.В случае если ответ на задание №20.1 или №20.2 содержит проект, включающий в себя более одного файла, заархивируйте проект, используя установленную на компьютере программу для архивации.

2.4.Формат имени архива должен иметь следующий вид:

«№задания»_«номер КИМ».«расширение файла»,

примеры: **201_1000045.rar**, **202_1000045.zip**, **201_1000045.7z**.

2.5.После выполнения задания №20 сохраните файл или архив с ответом на задание №20 в папку на рабочем столе компьютера.